

УТВЕРЖДЕН
решением учредителей Автономной
некоммерческой организации «Учебно-
методический центр военно-
патриотического воспитания молодежи
«Авангард»
Протокол от «05» октября 2022 № 4

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Учебно-методический центр
военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард»
(редакция № 2)

Московская область
Одинцовский городской округ
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» (далее - АНО) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей, в целях предоставления услуг в сфере организации военно-патриотического воспитания молодежи и популяризации военной и иной государственной службы.

1.2. АНО создана на основании:

Распоряжения Правительства Московской области от 11.12.2019 № 1014-РП «О создании автономной некоммерческой организации «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард»;

Распоряжения Правительства Москвы от 11.02.2020 № 41-РП «О создании автономной некоммерческой организации «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард».

1.3. Учредителями АНО являются Московская область и город Москва.

Функции и полномочия учредителя АНО от имени Московской области осуществляет Министерство образования Московской области (далее - Министерство).

Функции и полномочия учредителя АНО от имени города Москвы осуществляет Департамент образования и науки города Москвы (далее — Департамент).

1.4. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард».

Сокращённое наименование АНО на русском языке: АНО «Авангард».

1.5. АНО вправе в установленном порядке открывать расчётный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации.

1.6. Место нахождения АНО: Московская область, Одинцовский городской округ, 55 км Минского шоссе, территория федерального государственного автономного учреждения «Парк культуры и отдыха Вооруженных Сил Российской Федерации «Патриот».

1.7. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.8. АНО создается без ограничения срока деятельности.

1.9. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с



целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

АНО вправе иметь символику: эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны.

1.11. Требования Устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО.

1.12. АНО не отвечает по обязательствам учредителей. Учредители не отвечают по обязательствам АНО.

1.13. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. Цель, предмет и виды деятельности АНО

2.1. АНО создана в целях предоставления услуг в сфере организации военно-патриотического воспитания молодежи и популяризации военной и иной государственной службы.

2.2. Предметом деятельности АНО является достижение уставной цели, предусмотренной пунктом 2.1 Устава.

2.3. Для достижения указанной цели АНО осуществляет следующие основные виды деятельности:

организация обучения граждан начальным знаниям в области обороны и подготовка по основам военной службы;

развитие и укрепление связей со спортивными, военно-патриотическими организациями, различными организациями, в том числе зарубежными, с целью обмена опытом, специалистами, участия в международных и национальных соревнованиях, иных мероприятиях, осуществление приема для этих целей иностранных обучающихся, педагогов, военных специалистов;

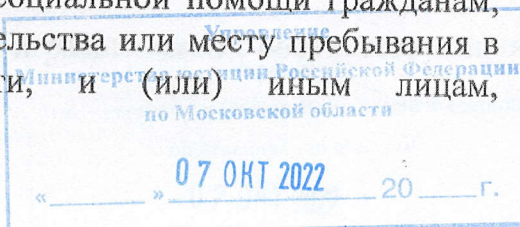
проведение культурно-просветительских мероприятий;

организация изготовления и официальной памятной, наградной атрибутики и продукции с символикой АНО;

популяризация военно-патриотического воспитания молодежи, военной и иной государственной службы через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

материальное обеспечение состоящих на воинском учете по месту жительства или месту пребывания в городе Москве и Московской области граждан Российской Федерации, призванных по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

оказание материальной поддержки и социальной помощи гражданам, состоящим на воинском учете по месту жительства или месту пребывания в городе Москве и Московской области, и (или) иным лицам,



осуществляющим деятельность, связанную с мобилизацией или военной службой;

проведение учебных сборов, сборов с гражданами Российской Федерации, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

2.4. АНО вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3), лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана:

организация и проведение военно-спортивных соревнований, учебно-тренировочных сборов, спартакиад, спортивно-патриотических и военно-патриотических игр, показательных выступлений и прочих мероприятий различного уровня физкультурно-спортивной, оздоровительной и патриотической направленности;

содействие в подготовке обучающихся к участию в мероприятиях военно-патриотической направленности, в формировании команд, сборных, подготовке тренеров и судей, иных специалистов к участию в соревнованиях, семинарах, фестивалях, мастер-классах и прочих мероприятиях;

организация семинаров, мастер-классов, тематических вечеров, прочих мероприятий с привлечением специалистов;

организация работы военно-спортивных и оздоровительных лагерей для детей и молодежи;

организация индивидуальных и групповых занятий физической культурой и спортом с профессиональными инструкторами и тренерами;

организация издания методических, военно-информационных печатных и электронных материалов по вопросам патриотического воспитания;

организация и осуществление поездок детей, молодежи, педагогов, специалистов на мероприятия военно-патриотической направленности (курсы, семинары, слеты, собрания и т.д.);

проведение военно-патриотических, культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий, бесед, конференций, съездов, встреч, выставок;

совместное участие с заинтересованными организациями в подготовке и повышении квалификации педагогических работников физического и патриотического воспитания;

содействие эффективному функционированию существующих учреждений (организаций), осуществляющих деятельность в сфере военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе;

реализация печатной и сувенирной продукции;

оказание информационных и консультационных услуг, соответствующих уставным целям АНО;

деятельность по организации отдыха и развлечений, соответствующая уставным целям АНО;

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области

07 ОКТ 2022

« _____ » _____ 20 ____ г.

осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам. Для осуществления образовательной деятельности АНО создает специализированные структурные образовательные подразделения, которые действуют на основании Положения, утвержденного АНО.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

2.6. АНО может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах.

АНО ведет учёт доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.7. Для осуществления предпринимательской деятельности АНО может создавать хозяйственные общества или участвовать в таких обществах.

2.8. Образовательные программы сборов разрабатываются и реализуются АНО самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов и нормативных правовых актов.

Для осуществления деятельности АНО разрабатываются и утверждаются учебный план, календарный учебный график и расписание учебных занятий.

АНО вправе реализовывать образовательные программы сборов как самостоятельно, так и посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

2.9. Медицинское обслуживание в АНО возлагается на АНО в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. АНО предоставляет специально оборудованное помещение, создает условия для работы медицинского персонала.

2.10. Организация питания возлагается на АНО в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе требованиями нормативных правовых актов в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения. АНО предоставляет специально оборудованное помещение, создает условия, необходимые для приготовления пищи и работы персонала столовой. требованиями нормативных правовых актов в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

3. Порядок управления АНО. Органы управления

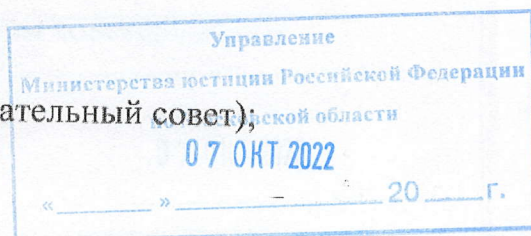
3.1. Управление АНО осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Органами управления АНО являются:

Общее собрание учредителей АНО;

Наблюдательный совет АНО (далее — Наблюдательный совет);

директор АНО (далее - Директор).



3.3. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей АНО относятся:

утверждение устава АНО, внесение в него изменений;

принятие в состав учредителей АНО новых лиц;

изменение порядка управления деятельностью АНО;

избрание органов управления АНО (Наблюдательный совет и Директор) и досрочное прекращение их полномочий;

принятие решения о преобразовании АНО в фонд.

Все решения Общего собрания учредителей АНО оформляются письменно.

3.4. Общее собрание учредителей АНО собирается не реже одного раза в год или по мере необходимости по инициативе одного из учредителей.

Созыв и работу Общего собрания учредителей АНО организует Директор.

3.5. Заседание Общего собрания учредителей АНО считается правомочным, если на нем присутствуют представители всех его учредителей.

Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания учредителей АНО, принимаются единогласно.

3.6. Высшим коллегиальным органом управления АНО является Наблюдательный совет.

3.7. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор.

3.8. Основная функция Наблюдательного совета - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.9. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относятся решение следующих вопросов:

определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования АНО в фонд) и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО.

3.10. К компетенции Наблюдательного совета также относятся решение следующих вопросов:

заключение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Директора, членов Наблюдательного совета;

утверждение Положения о Наблюдательном совете;

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
07 ОКТ 2022
« _____ » _____ 20 ____ г.

...критериев оценки эффективности деятельности. Директора, периодичности и размера выплат стимулирующего характера Директору, связанных с достижением им указанных показателей и ...принятие решений по осуществлению выплат стимулирующего характера Директору.

...проекта плана финансово-хозяйственной деятельности

...предложений учредителей по вопросам деятельности

...иных вопросов, связанных с деятельностью АНО, не ...законодательством Российской Федерации и настоящим уставом ...учредителей и других органов управления АНО.

Все решения Наблюдательного совета оформляются письменно.

3.11. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы им для решения другим органам АНО, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 14.03.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами.

3.12. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Наблюдательного совета, принимаются квалифицированным большинством голосов членов Наблюдательного совета не менее, чем 2/3 от числа голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании.

Решения по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Наблюдательного совета, принимаются простым большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании.

3.13. Общая численность членов Наблюдательного совета составляет 12 (двенадцать) членов, из которых:

3 (три) члена являются представителями Министерства;

3 (три) члена являются представителями Департамента;

3 (три) члена являются представителями Министерства обороны Российской Федерации;

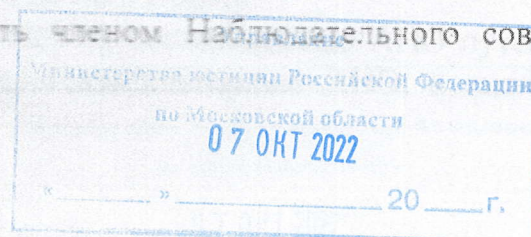
3 (три) члена являются представителем Федерального государственного учреждения «Военно-патриотический парк культуры и отдыха Воинов-интернационалистов» Министерства обороны Российской Федерации «Патриот»;

2 (два) члена являются представителями общественности, имеющие ...в соответствующей целях деятельности АНО сфере.

3.14. Включение в состав членов Наблюдательного совета и исключение из состава членов Наблюдательного совета осуществляется ...учредителей.

3.15. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 (три)

...членом Наблюдательного совета



являющиеся работниками АНО, не могут составлять более 10% общего числа членов.

Члены Наблюдательного совета осуществляют свою работу в Наблюдательном совете на общественных началах - без оплаты.

Наблюдательный совет собирается не реже двух раз в год или по необходимости по инициативе одного из членов Наблюдательного совета.

Созыв и работу Наблюдательного совета организует председатель Наблюдательного совета.

Созыв и работу первого заседания Наблюдательного совета до избрания председателя Наблюдательного совета организуют учредители.

3.19. Заседания Наблюдательного совета являются правомочными, если присутствуют более половины от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.20. Решение Наблюдательного совета (за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пунктом 3.9 настоящего Устава) может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование проводится путем обмена документами посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При проведении заочного голосования (не менее чем за 10 рабочих дней до начала голосования всем членам Наблюдательного совета направляется предлагаемая повестка дня со всей необходимой информацией и материалами для ознакомления).

Все члены Наблюдательного совета имеют право вносить предложения по повестке дня не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования. Измененная (окончательная) повестка дня не менее чем за 2 (два) рабочих дня направляется членам Наблюдательного совета.

Голосование в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, проводится в течение дня, указанного в сообщении о проведении голосования.

3.21. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается из числа членов Наблюдательного совета простым большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседаниях.

На том же заседании из числа членов Наблюдательного совета избираются заместитель председателя и секретарь Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Наблюдательного совета.

3.22. В отсутствие председателя и заместителя председателя заседание Наблюдательного совета возглавляет старший по возрасту.

3.23. Учредители осуществляют надзор за деятельностью АНО путём запроса и анализа документов, связанных с деятельностью АНО, а также

Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области

07 ОКТ 2022

20 г.

руководством проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности

3.24. Порядок деятельности Наблюдательного совета в части, не предусмотренной настоящим уставом, определяется Положением о Наблюдательном совете.

3.25. Директор является единоличным исполнительным органом АНО, назначается Общим собранием учредителей АНО сроком до 3 (трех) лет с правом повторного назначения на новый срок и может быть досрочно освобожден от должности Директора учредителями.

3.26. Директор действует на принципе единоначалия по вопросам, отнесенным к его компетенции, и несет персональную ответственность за последствия своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.27. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и подотчетен Наблюдательному совету.

3.28. Директор:

без доверенности действует от имени АНО, представляет её во всех учреждениях, в организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

выдает доверенности;

принимает решения, издает приказы, локальные акты по вопросам деятельности АНО;

обеспечивает выполнение решений (поручений) учредителей и Наблюдательного совета;

регулярно информирует Наблюдательный совет о деятельности АНО;

заключает договоры, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

решает вопросы текущей хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

определяет структуру, штатное расписание АНО, нормы, системы, размеры оплаты труда работников АНО;

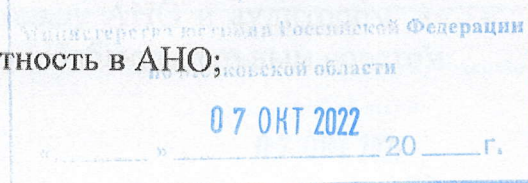
принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные инструкции в соответствии со штатным расписанием, назначает на должность заместителей директора, главного бухгалтера и руководителей обособленных подразделений АНО по согласованию с Наблюдательным советом;

осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО, в случае их наличия;

несет ответственность в пределах своей компетенции за использование денежных средств и имущества АНО в соответствии с её уставными целями;

организует подготовку и проведение заседаний Наблюдательного

организует бухгалтерский учет и отчетность в АНО;



решает иные вопросы деятельности АНО, которые не относятся к компетенции Наблюдательного совета и учредителей.

4. Документация. Контроль за деятельностью АНО

4.1. АНО ведет бухгалтерский учёт и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителями, Наблюдательному совету, кредиторам, несет Директор.

4.4. АНО хранит следующие документы:

документы о создании АНО (распорядительные акты, свидетельства, выписки и др.);

устав АНО, изменения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документы государственной регистрации АНО;

документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящиеся на её балансе;

внутренние документы АНО;

положение о филиалах и представительствах АНО, в случае их наличия;

годовые отчеты;

документы бухгалтерского учета и отчетности;

решения учредителей;

решения Наблюдательного совета;

заключения аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

иные документы, предусмотренные внутренними локальными правовыми актами АНО, решениями учредителей, решениями Наблюдательного совета, а также документы, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязано обеспечить учредителям и Наблюдательному совету доступ к указанным выше документам.

4.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Наблюдательный совет утверждает аудитора АНО.

4.6. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Наблюдательным советом.

на Московской области

07 ОКТ 2022

« _____ » _____ 20 ____ г.

5. Имущество АНО

5.1. АНО принадлежит право собственности на денежные средства, недвижимое и движимое имущество и иные объекты собственности, переданные ему учредителями в форме имущественного взноса при его создании, физическими и юридическими лицами в форме дара, гранта, пожертвования или по завещанию, исключительные права на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом ее деятельности, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

5.2. Учредители АНО не сохраняют за собой прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

5.3. АНО может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов АНО являются:

регулярные и единовременные поступления от учредителей АНО, имущество, переданное учредителями АНО;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

гранты, предоставляемые на безвозмездной основе физическими и (или) юридическими лицами;

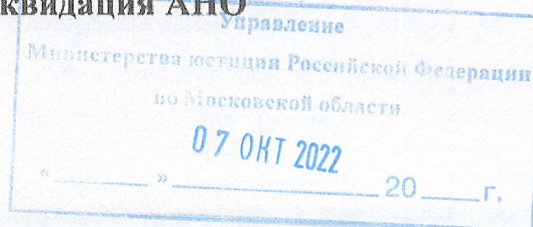
доходы, получаемые от собственности АНО;

денежные средства, поступающие от реализации работ, услуг, предусмотренных настоящим Уставом;

другие не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

5.5. Регулярные поступления от учредителей на обеспечение деятельности АНО поступают ежегодно от учредителей на счет АНО, в том числе в форме субсидии, из бюджета Московской области, бюджета города Москвы в сроки и в размере, установленные законом Московской области о бюджете Московской области на очередной финансовый год и плановый период и государственной программой Московской области «Образование Подмосковья», законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период, государственной программой города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)).

6. Реорганизация и ликвидация АНО



6.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.2. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учётом требований ст. ст. 18-21 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.3. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (к нему) переходят полномочия по управлению делами АНО.

6.5. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив Московской области, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

6.6. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Внесение изменений в устав АНО

7.1. Изменения в устав АНО утверждаются решением Общего собрания учредителей.

7.2. Изменения в устав вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области «07» октября 2022 г., учетный № 5014051507.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Автономной некоммерческой организации «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «12» октября 2022 г. за государственным регистрационным номером 2225002371636.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Московской области

М.Ю. Зелепукин

«20» октября 2022 г.

